Formation & Conseil

RESSOURCES HUMAINES | MANAGEMENT

# Manager avec le droit social

***Intégrer dans son management la dimension juridique et sociale***

**Durée :** 1 jour

**Objectifs :**

S'approprier les outils juridiques essentiels

**Programme :**

1- Le légal

- Acquérir les bons réflexes juridiques en matière de recrutement et d'embauche : explication des bonnes pratiques et fondement légal

- Connaître les formes de contrats possibles et les distinguer des contrats voisins : CDI, CDD, contrats aidés

- Sous-traitance, Portage salarial, Stage, Travail temporaire

- Description des contrats et des obligations liées à chacun (exemples)

2- Le CDI

- Rédiger le contrat à durée indéterminée en évitant les erreurs

- Respecter les clauses obligatoires : cadre légal

- Rédiger avec soin les clauses de souplesse : mobilité géographique, objectifs, télétravail - Maîtriser les clauses sensibles telles : non-concurrence, dédit formation

- Gérer la période d'essai avec vigilance : définition des risques et des bonnes pratiques

3- Le temps partiel

- Rédiger et gérer les contrats à temps partiel depuis la Loi de Sécurisation de l'Emploi

- Insérer les clauses obligatoires (horaires, répartition...)

- Modifier la répartition des horaires à temps partiel

- Explication et contrat type

- Risques

4- Les modifications contractuelles

**Public :**

Dirigeants et Managers

**Pre-requis :**

Aucun Prérequis nécessaire pour cette formation

**Evaluation :**

Quiz - Travaux Pratiques

**Format :**

Formation en Inter- France

**Tarif :**

**1200 € nets par jour Intra**
**390 € nets par jour Inter**

**Contact :**

**LICSEO**

contact@licseo.com

**06.03.31.14.96**

***En cas de situation de handicap, contactez-nous.***

Formation & Conseil

- Souplesse et contraintes des avenants

- Distinguer modifications du contrat ou des conditions d'exécution du contrat

- Modifier le lieu de travail, la qualification, la rémunération

- Mettre en œuvre une période de mobilité volontaire externe sécurisée

- Respecter les procédures et rédiger les avenants

- Tirer les conséquences du refus du salarié

- Le cadre légal de toutes les modifications contractuelles, exemples et mise en situation

5- Conclusion